

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 27 сентября 2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО «ЦДОД»
Т.В. Локтионова
Приказ № 22 от 27.09.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении педагогов
дополнительного образования

г.Бахчисарай, 2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Минобрнауки РФ №1008 от 29.08.2013г.), Устава МБОУ ДО «ЦДОД» БР РК (далее – Центр), Положения о методическом совете учреждения.

1.2. Методическое объединение Центра - это объединение педагогов дополнительного образования в группы по направлениям деятельности (художественно-эстетического, технического, социально-педагогического, физкультурно-спортивного, туристско-краеведческого и т.д.), совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению, воспитанию и развитию детей и подростков, объединяющих творческие инициативы в сфере дополнительного образования.

1.3. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы, осуществляющим проведение методической, образовательной, инновационной работы в Центре, возглавляется методистом.

1.4. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов дополнительного образования по одному из направлений или образовательных областей. Количество методических объединений определяется направленностями деятельности учреждения.

1.5. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора по согласованию с методическим советом и утверждаются на педагогическом совете Центра.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются методисту.

2. Задачи, содержание деятельности и формы работы методического объединения

2.1 Методическое объединение создается для решения следующих задач:

2.1.1 Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.

2.1.2 Определение форм и методов организации образовательного процесса.

2.1.3 Повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования.

2.1.4 Обобщение и распространение положительного опыта работы педагогов дополнительного образования.

2.2 Содержанием деятельности методического объединения являются:

2.2.1 Изучение и распространение нормативно-правовой, концептуальной и учебно-методической документации по направлению деятельности или образовательной области.

2.2.2 Разработка вариативных общеобразовательных программ.

2.2.3 Совершенствование методик проведения и технические средства обучения различных видов занятий.

2.2.4 Участие в разработке учебно-методического комплекса образовательного процесса.

2.2.5 Участие в педагогическом мониторинге:

- Анализ занятий педагогов дополнительного образования и учебно-методической документации.

- Организация диагностики профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

- Ознакомление с анализом состояния образовательного процесса в детских творческих объединениях по итогам внутриучрежденческого контроля.

- Разработка промежуточного и итогового контроля творческой деятельности обучающихся.

2.2.6 Организация повышения квалификации педагогических кадров путем проведения открытых занятий, творческих мастерских и др.

2.2.7 Взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом результатов.

2.2.8 Ознакомление с программно-методическими материалами педагогов дополнительного образования.

2.3 Основными формами работы методического объединения являются:

- совещания, творческие отчеты педагогов, проблемные семинары;

- открытые занятия и воспитательные мероприятия с последующим анализом;

- итоговые концерты, выставки, конкурсы, олимпиады;

- доклады, сообщения, педагогические чтения, дискуссии по вопросам воспитания и обучения;

- заседания методического объединения по вопросам методики воспитания, развития и обучения детей.

3. Организация деятельности методического объединения

3.1 Методическое объединение возглавляет методист-председатель.

3.2 Руководитель методического объединения отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;

- за пополнение «методической копилки педагога»;

- за своевременное составление документации о работе методического объединения и проведенных мероприятиях;
- за повышение научно-методического уровня учебно-воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки педагогов.

3.3 Руководитель методического объединения организует:

- взаимодействие педагогов между собой и с другими подразделениями Центра;
- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения в других формах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы педагогов;
- консультации по вопросам учебно-воспитательной работы педагогов;
- координирует планирование, организацию и педагогический анализ занятий и мероприятий педагогов;
- участвует в научно-исследовательской работе Центра, организует исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность;
- проводит заседания методического объединения;
- подводит итоги работы и анализирует работу методического объединения за год;
- организует приглашение на заседания методического объединения специалистов.

3.4 Работа методического объединения проводится в соответствии с планом на текущий учебный год.

3.5 За учебный год проводится не менее 4-х заседаний.

3.6 Заседания методического объединения оформляются в виде протокола.

3.7 Контроль за деятельностью МО осуществляется администрацией Центра в соответствии с планами методической работы и внутриучрежденческого контроля.

4. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- 4.1 выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса;
- 4.2 ставить вопрос о публикации материалов передового педагогического опыта, накопленном в методическом объединении;
- 4.3 ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- 4.4 рекомендовать педагогам различные формы организации их деятельности;

4.5 выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.

5. Документация методического объединения

В методическом объединении ведется следующая документация:

5.1 Положение о методическом объединении.

5.2 Банк данных о педагогах методического объединения: количественный и качественный состав.

5.3 Анализ работы за прошедший год.

5.4 Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи методического объединения на новый учебный год.

5.5 Сведения о темах самообразования педагогов методического объединения.

5.6 График проведения открытых занятий и воспитательных мероприятий.

5.7 Информация об объединениях и образовательных программах.

5.8 Протоколы заседаний методического объединения.

5.9 Материалы «методической копилки педагога».