

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Бахчисарайского района
Республики Крым
от 24.04.26 № 699

УСТАВ

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования
«Центр дополнительного образования детей»
Бахчисарайского района Республики Крым
(в новой редакции)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Бахчисарайского района Республики Крым (далее по тексту – Учреждение), является муниципальным образовательным учреждением и осуществляет в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

Учреждение создано на основании постановления администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 22.08.2018 года N 437 «О создании Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Бахчисарайского района Республики Крым» для обеспечения реализации прав граждан на общедоступное дополнительное образование по дополнительным общеобразовательным программам.

Учреждение зарегистрировано 27 августа 2018 года в Едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1189112034209.

Учреждение поставлено на учет в налоговом органе и ему присвоен идентификационный номер налогоплательщика 9104028688.

1.2. Полное официальное наименование: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Бахчисарайского района Республики Крым.

Сокращенное официальное наименование: МБОУ ДО «ЦДОД».

Организационная правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип Учреждения как образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.3. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, может иметь лицевые счета, открытые в установленном порядке.

Учреждение от своего имени может заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской отчетности и статистической отчетности в Учреждении осуществляется на основании договора о бухгалтерском обслуживании, заключенный между Учреждением и Муниципальным казенным учреждением «Центр по обслуживанию муниципальных учреждений Бахчисарайского района Республики Крым» (ОГРН 1179102004674) (далее по тексту – МКУ «Центр по обслуживанию МУ Бахчисарайского района»).

МКУ «Центр по обслуживанию МУ Бахчисарайского района» осуществляет следующие виды деятельности в отношении Учреждения:

- ведение бухгалтерского учета, налоговой и статистической отчетности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по обслуживаемым учреждениям;

- составление и предоставление на утверждение в установленном порядке бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- бюджетный учет исполнения бюджетной сметы, имущества, финансовых обязательств и хозяйственных операций, осуществляемых обслуживаемыми учреждениями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- начисление заработной платы работникам обслуживаемых учреждений, исчисление взносов, налогов, удержаний из заработной платы, своевременное перечисление налогов в соответствующий бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление контроля за своевременным и правильным оформлением первичных документов;

- участие в проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств Учреждения, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в учете;

- обеспечение своевременного проведения расчетов, возникающих в процессе исполнения в пределах бюджетной сметы с организациями и физическими лицами и контроля над ними;

- ведение учета доходов и расходов по средствам, полученным за счет средств, приносящей доход деятельности;

- составление и предоставление в установленном порядке и в предусмотренные сроки бюджетной, налоговой, статистической отчетности, а также составление сводных бухгалтерских отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представление интересов Учреждения в органах Федерального Казначейства через лицевые счета, открытые согласно действующему законодательству;

- хранение документов бухгалтерского учета, отчетности, а также бюджетной сметы и расчетов к ней как на бумажных, так и на электронных носителях информации в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;

- материально-техническое снабжение и технический контроль в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

Порядок изготовления, хранения, использования и уничтожения печатей и штампов регламентируется локальным нормативным актом Учреждения, утверждаемым директором.

1.5. Место нахождения (юридический, почтовый адрес) Учреждения: 298400, Российская Федерация, Республика Крым, город Бахчисарай, улица Мира, 1.

Адрес официального сайта: <https://cdod-bakhchisaray.krymschool.ru/>

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Бахчисарайский район Республики Крым.

Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым осуществляет администрация Бахчисарайского района Республики Крым (далее по тексту – Учредитель) в лице управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым (далее по тексту – Управление образования).

Место нахождения Учредителя: 298400, Российская Федерация, Республика Крым, город Бахчисарай, улица Советская, 5.

Координацию и контроль деятельности Учреждения осуществляет Управление образования.

1.7. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией и не имеет в качестве основной цели деятельности извлечение прибыли.

1.9. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.2. Деятельность в Учреждения осуществляется на русском языке.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании, формирование и развитие творческих способностей обучающихся, а также обеспечение отдыха и занятости детей и молодёжи.

Деятельность Учреждения как образовательной организации дополнительного образования основывается на следующих принципах:

- 1) практико-ориентированность дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, позволяющая проектировать индивидуальный образовательный маршрут ребенка с учетом направлений социально-экономического развития Бахчисарайского района Республики Крым;
- 2) ориентация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на многоукладность экономики и быта народов и этносов, проживающих на территории Российской Федерации, Республики Крым и Бахчисарайского района;
- 3) создание условий для формирования гармонично развитой личности ребенка;
- 4) обеспечение эффективного использования времени обучающихся, приобретением новых навыков и компетенций за оптимальное время, включая обеспечение возможности для зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- 5) предоставление всеобщего и равного доступа каждого ребенка к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности, обеспечение доступности для каждого ребенка не менее чем к двум дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различных направленностей на территории Бахчисарайского района Республики Крым;
- 6) создание условий для самостоятельного построения обучающимися индивидуального учебного плана и возможности непрерывного образования путем выстраивания образовательных связей на разных уровнях образования, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;
- 7) конвергентный подход в разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализация междисциплинарных программ, включающих в себя элементы нескольких направленностей;

8) использование в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ современных методов и форматов обучения, направленных на развитие метапредметных навыков, навыков проектной, учебно-исследовательской деятельности, взаимодействия между обучающимися посредством равного обмена знаниями, умениями и навыками, при котором образовательный процесс выстраивается без активного участия в нем педагога (взаимное обучение);

9) обеспечение выравнивания доступности дополнительного образования для различных категорий детей в соответствии с их образовательными потребностями и возможностями;

10) ориентация содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на образовательные потребности и интересы обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, вовлечение в разработку дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучающихся, представителей общественных объединений, работодателей и родительского сообщества;

11) ориентация содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на приоритетные направления социально-экономического и территориального развития Республики Крым и Бахчисарайского района на основе прогнозных оценок развития рынка труда, а также региональных стратегий социально-экономического и пространственного развития Республики Крым и Бахчисарайского района на среднесрочный и долгосрочный периоды;

12) учет независимой оценки качества подготовки обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности Учреждения, а также учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников. При освоении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ создаются условия для вовлечения детей в практику глобального, регионального и локального развития общества, развития культуры межнационального общения, лидерских качеств, финансовой, правовой и медиа-грамотности, предпринимательской деятельности, в том числе с применением игровых форматов и технологий, использования сетевых коммуникаций в реальной и виртуальной среде, формирования у обучающихся навыков, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека. Приоритетной задачей в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества.

2.4. Цели деятельности Учреждения:

1) осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

2) осуществление методической работы на территории Бахчисарайского района Республики Крым;

3) осуществление и функционирования деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования детей Бахчисарайского района Республики Крым;

4) осуществление деятельности по организации и проведению мероприятий по работе с детьми и молодежью в Бахчисарайском районе Республике Крым, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере молодежной политики;

5) деятельность по дополнительным образовательным программам коррекционно-развивающей, профилактической, развивающей направленности.

2.5. Учреждение устанавливается в соответствии с «ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности» следующие основные виды деятельности:

- 1) образование дополнительное детей и взрослых;
- 2) реализация дополнительных общеобразовательных программ художественной, физкультурно-спортивной, технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной и социально-гуманитарной направленностей;
- 3) деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;
- 4) деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг – методическое обеспечение образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений Бахчисарайского района Республики Крым;
- 5) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;
- 6) организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования и молодежной политики, в том числе организация волонтерской деятельности;
- 7) организация досуга детей, подростков и молодежи;
- 8) организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на:
 - вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;
 - формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;
 - гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение может осуществлять следующие дополнительные виды деятельности за рамками муниципального задания:

- 1) организация досуга граждан;
- 2) розничная торговля товарами (оборудованием), в том числе организация и проведение выставок-продаж, аукционов, ярмарок;
- 3) производство одежды, дидактических пособий, игр и игрушек;
- 4) деятельность полиграфическая и копирование носителей информации, набор печатного текста, редактирование, сканирование;

5) деятельность издательская (издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности; издание программного обеспечения);

6) производство учебных кинофильмов, видеофильмов, издание звукозаписей;

7) деятельность в сфере телекоммуникаций и информационных технологий по обработке данных, предоставлению услуг по размещению информации и доступа к электронным ресурсам;

8) деятельность в области фотографии;

9) деятельность библиотек и музеев;

10) деятельность в области спорта, отдыха и развлечений (организация и проведение праздничных и торжественных мероприятий, фестивалей, конкурсов, концертов, театральных представлений), художественного творчества и исполнительских искусств, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием;

11) оказание услуг по присмотру и уходу за детьми;

12) создание условий для прохождения производственной или преддипломной практики обучающимися профессиональных организаций на базе Учреждения по договорам с ними;

13) проведение семинаров, конференций, лекций, мастер-классов, экскурсий, практики;

14) размещение рекламы и проведение рекламных кампаний;

15) деятельность в области исполнительских искусств;

16) деятельность в области художественного творчества;

17) деятельность спортивных клубов;

18) образование в области спорта и отдыха;

19) образование в области культуры;

20) деятельность зрелищно-развлекательная прочая;

21) раскрой, кройка и пошив, вязание, бисероплетение;

22) выращивание и продажа рассады;

23) прокат оборудования, бытовых изделий и предметов личного пользования;

24) приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;

25) профессиональное обучение;

26) просветительская деятельность;

27) деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

28) деятельность по проведению культурных и развлекательных мероприятий;

29) предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки (коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь детям; психолого-педагогическое консультирование детей, их родителей (законных представителей) и педагогических работников).

Дополнительные виды деятельности (услуги, работы), определенные настоящим пунктом, реализация образовательных программ, указанных в пункте 2.5 настоящего Устава и не включенных в муниципальное задание Учреждения, виды деятельности не финансируемые за счет субсидий на иные цели, а также виды деятельности, определенные в пункте 2.5 настоящего Устава, реализуемые сверх муниципального задания, могут оказываться на платной основе, если иное не установлено настоящим Уставом и действующим законодательством. Организация дополнительных видов деятельности осуществляется на основании локальных нормативных актов, принимаемых в Учреждении.

2.7. Образовательная деятельность, осуществляемая Учреждением, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.9. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании соответствующих положений, утверждаемых директором Учреждения. Руководители структурных подразделений назначаются директором Учреждения.

Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

- муниципальный учебно-методический информационный центр Бахчисарайского района (далее по тексту – Методический центр);
- муниципальный опорный центр дополнительного образования детей Бахчисарайского района Республики Крым (далее по тексту – МОЦ);
- центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Бахчисарайского района Республики Крым (далее по тексту – Центр ППМС);

1) Методический центр не является юридическим лицом.

Методический центр осуществляет методическое, ресурсное и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования Бахчисарайского района Республики Крым.

Методический центр координирует деятельность педагогов в муниципальных образовательных учреждениях Бахчисарайского района Республики Крым, организует повышение квалификации педагогических кадров, на основании муниципальных правовых актов Управления образования проводит педагогические смотры, конкурсы, соревнования, фестивали, олимпиады обучающихся и т.д.

Методический центр осуществляет свою деятельность на основании Положения, утверждаемого директором Учреждения и в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Бахчисарайского района Республики Крым и настоящим Уставом.

Работники Методического центра в силу п. 21 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» являются педагогическими работниками.

Основные направления Методического центра:

- организация методической работы в различных формах на уровне районной образовательной системы;
- организационно-методическая работа (организация и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, проблемных, методических семинаров, мастер - классов и др.);
- подготовка и публикация материалов из опыта работы, методической продукции, создаваемой в рамках методической работы, методических рекомендаций и т.д.;
- методическое сопровождение опытно-экспериментальной работы, инноваций в образовательной системе;
- обеспечение учебно-методического сопровождения преподавания учебных дисциплин в образовательных учреждениях Бахчисарайского района Республики Крым;
- проведение педагогической диагностики, результаты которой используются при организации мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров в образовательных и дошкольных учреждениях Бахчисарайского района Республики Крым;
- организация и проведение мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров;
- содействие развитию методической работы в образовательных организациях Бахчисарайского района Республики Крым;
- изучение потребности педагогических работников в необходимой им педагогической информации.

Основные задачи методического центра:

- участие в формировании аналитических и прогностических материалов о перспективах развития районной образовательной системы;
- развертывание и проведение экспериментов, обеспечение и поддержка социально-педагогических инициатив, изучение, обобщение и внедрение положительного педагогического опыта;
- выявление, изучение, оценивание результативности педагогического опыта в образовательных организациях через аттестацию педагогических кадров, проведение семинаров, творческих отчетов, олимпиад и т.д.;
- прогнозирование, планирование и организация повышения профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров;
- оказание организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, координация этой работы с ГБОУ ДПО КРИПО;
- проведение диагностики качества методической культуры педагогов, их профессиональных умений через анкетирование, тестирование, собеседование, наблюдение и анализ практической деятельности;
- создание банка положительного педагогического опыта;
- осуществление информационно-библиографической работы.

2) МОЦ не является юридическим лицом.

Работники МОЦ в силу п. 21 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» являются педагогическими работниками.

Основные задачи МОЦ:

- осуществление организационной, методической, нормативно-правовой, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в Бахчисарайском районе Республики Крым;
- выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей различных направленностей;
- выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории Бахчисарайского района Республики Крым;
- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей на территории Бахчисарайского района Республики Крым;
- обеспечение содержательного наполнения муниципального сегмента автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Республики Крым»;
- развитие системы управления в сфере дополнительного образования детей с применением современных организационных, правовых и финансово-экономических механизмов управления и развития региональной системы, учитывающих демографические, социально-экономические и социокультурные особенности Бахчисарайского района Республики Крым, с использованием механизмов независимой оценки;
- организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения и реализации Муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
- создание условий и механизмов для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей на территории Бахчисарайского района Республики Крым.

МОЦ осуществляет свою деятельность на основании локального нормативного акта, утверждаемого директором Учреждения, и в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Бахчисарайского района Республики Крым, и настоящим Уставом.

3) Центр ППМС не является юридическим лицом.

Центр ППМС предоставляет психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или свидетелями преступления.

Работники Центра ППМС в силу п. 21 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» являются педагогическими работниками.

Основные направленности деятельности Центра ППМС:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- помощь обучающимся в профориентации, получение профессии и социальной адаптации.

Центр ППМС оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе в части:

- психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;
- методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;
- методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;
- методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

Центр ППМС осуществляет свою деятельность на основании локального нормативного акта, утверждаемого директором Учреждения, и в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Бахчисарайского района Республики Крым, и настоящим Уставом.

Центр ППМС имеет собственную печать.

2.10. Учреждение вправе оказывать платные образовательные и иные услуги, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок и условия предоставления платных образовательных и иных услуг определяются соответствующим Положением, утверждаемым приказом директора.

Учреждение обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется договор).

При оказании платных образовательных услуг Учреждение руководствуется действующим законодательством.

Оказание платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований соответствующего

бюджета бюджетной системы Российской Федерации. Средства, полученные Учреждением при оказании платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги, в случае неоказания или ненадлежащего оказания платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором об оказании платных образовательных услуг.

2.11. Доходы Учреждения, полученные от платной деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено законодательством.

2.12. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

2.13. Учреждение организует образовательную деятельность в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

Формирование объединений и обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. Занятия в объединениях могут проводиться по направлениям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Устава. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Занятия с использованием компьютерной техники и электронного обучения организуются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, гигиеническими нормативами по обеспечению безопасности факторов среды обитания, а также требованиями к использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам может реализовываться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном статьёй 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Учреждение вправе применять сетевую форму их реализации в соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

2.14. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.15. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении определяются локальным

нормативным актом Учреждения с учётом направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, возрастных и психофизических особенностей обучающихся, условий организации образовательной деятельности и требований санитарного законодательства. Допускается проведение занятий индивидуально или всем составом объединения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

2.16. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима обучения и отдыха обучающихся директором Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

Режим работы Учреждения определяется локальным нормативным актом, исходя из расписания занятий объединений и индивидуальных занятий.

2.17. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Учреждении создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.

При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Учреждение может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.18. Учреждение обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.19. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.20. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.21. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.22. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Учреждение создает специальные условия в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии-для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и по месту жительства.

2.23. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Правила приема в Учреждение на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

2.24. Привлечение детей, посещающих Учреждение, без согласия детей и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.25. Учреждение может реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.26. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Учреждением самостоятельно. Форма итоговой проверки знаний обучающимися определяется локальным нормативным актом Учреждения.

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Участниками образовательной деятельности в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

3.2. На официальном сайте Учреждения для родителей (законных представителей) размещается: настоящий Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся; списки органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) и иных учреждений и органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка.

3.3. Обучающимся в Учреждении предоставляются право на:

- получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом;
- добровольный выбор формы и направления обучения;
- обучение в нескольких объединениях;
- безопасные условия обучения;
- использование учебной, материально-технической базы Учреждения;
- уважение человеческого достоинства, защиту от любой формы эксплуатации, психологического и физического насилия со стороны педагогических и других работников;
- защиту прав и свобод, предусмотренных законодательством;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность и осуществление образовательной деятельности Учреждения;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством порядке;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.4. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботится о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремится к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- соблюдать морально-этические нормы, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к государственному, общественному и личному имуществу;

- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, соблюдать требования безопасности.

3.5. Обучающимся в Учреждении запрещается:

- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.6. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Применение методов физического и (или) психологического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-воспитательного процесса;

- знакомится с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомится с содержанием образования, используемым методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать законные права и интересы несовершеннолетних;

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимся и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- предоставить работнику Учреждения, информацию об индивидуальных особенностях ребенка;

- соблюдать этические и моральные нормы и правила общения с обучающимся и работниками Учреждения.

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

3.9. Права и обязанности обучающихся устанавливаются действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

3.10. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они

обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.12. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять директору Учреждения обращения о применении к его работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению директором с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении из равного числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Общего совета Учреждения.

3.13. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.14. Комплектование Учреждения работниками осуществляется в порядке, определенном действующим трудовым законодательством, и с учетом условий, указанных в настоящем Уставе. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.15. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и(или) профессиональным стандартам, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.16. Педагогические работники имеют академические права и свободы, трудовые права и социальные гарантии, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Крым.

3.17. Академические права и свободы педагогическими работниками должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

3.18. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения определяется коллективным договором (при его наличии), правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.19. Педагогический работник Учреждения, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

3.20. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3.21. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

3.22. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к детям и сотрудникам не допускается.

3.23. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся,

присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников Учреждения при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих обучающихся.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.24. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». На официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются информация и документы, предусмотренные законодательством, которые подлежат обновлению в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

3.25. В зданиях и на закрепленных за Учреждением территориях запрещается курение табака или потребление никотинсодержащей продукции, потребление путем вдыхания сжиженных углеводородных газов, содержащихся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров, а также употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Управление образования осуществляет функции учредителя Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым, Уставом и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Бахчисарайского района Республики Крым.

4.3. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности начальником Управления образования по согласованию с Главой администрации Бахчисарайского района Республики Крым и Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательными, нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами Бахчисарайского района Республики Крым.

При назначении на должность (приеме на работу) с директором Учреждения в установленном порядке заключается трудовой договор на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

4.5. Директор Учреждения осуществляет руководство Учреждением в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Бахчисарайского района Республики Крым, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

Директор Учреждения:

- представляет интересы Учреждения, действует от его имени без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Бахчисарайского района Республики Крым, настоящим Уставом;
- заключает договоры (контракты) и выдает доверенности от имени Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников Учреждения;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Учреждения, выполняет иные функции работодателя;
- организует проведение тарификации работников Учреждения;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- составляет и представляет на утверждение Общему собранию работников Учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения, а также отчет о результатах самообследования для последующего доклада Учредителю и отчета перед общественностью;
- утверждает дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы Учреждения;
- утверждает локальные нормативные акты Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- утверждает по согласованию с учредителем программы развития Учреждения;

- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом и лицензией;

- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников (в случае необходимости) Учреждения;

- несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, а также за реализацию программы развития Учреждения;

- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны;

- несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам;

- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за выполнение муниципального задания, за нецелевое использование бюджетных средств;

- обеспечивает комплексную безопасность Учреждения;

- организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса; содействует деятельности педагогических, методических, ученических и родительских объединений;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, организует делопроизводство, ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности Учреждения;

- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций и оборудования, организует осмотры и ремонт здания Учреждения;

- контролирует совместно со своими заместителями деятельность педагогов и иных работников Учреждения, всех видов учебных занятий и учебновоспитательных мероприятий;

- организует выполнение решений Учредителя и Управления образования по вопросам деятельности Учреждения;

- решает иные вопросы деятельности Учреждения в пределах своей компетенции;

- несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом;

- осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности Учреждения.

Компетенция и условия деятельности директора Учреждения, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Управлением образования и директором Учреждения.

Грубыми нарушениями должностных обязанностей директором Учреждения, в частности, являются: несоблюдение предусмотренных законодательством и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Учреждения, о порядке подготовки представления отчетов о деятельности и об использовании имущества Учреждения, а также невыполнение муниципального задания.

4.6. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание),

Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет), а также могут формироваться Попечительский совет, Управляющий совет.

4.7. Коллегиальные органы управления Учреждения создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Учреждением.

4.8. К компетенции Общего собрания относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов принятия проекта новой редакции Устава Учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора Учреждения и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам их деятельности;
- выборы работников в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Учреждения (в случае их наличия);
- выборы работников в Управляющий совет Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения, коллегиальными органами управления Учреждения.

4.9. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения.

Общее собрание созывается директором Учреждения не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа работников Учреждения.

На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом. Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

4.10. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение вопросов организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности Учреждения.

4.11. В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, имеет бессрочный срок полномочий. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета. На заседаниях Педагогического совета по приглашению или с согласия Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

4.12. В Учреждении может быть сформирован Управляющий совет.

Деятельность Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия членов в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Управляющий совет руководствуется в своей деятельности законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами Бахчисарайского района Республики Крым, Положением об Управляющем совете, утверждаемым директором Учреждения, а также настоящим Уставом.

4.13. К компетенции Управляющего совета относится:

- участие в рассмотрении вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Учреждения;
- содействие привлечению для осуществления уставной деятельности Учреждения дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;
- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- участие в разработке и принятии правил внутреннего распорядка для обучающихся, воспитанников и иных локальных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся, воспитанников и работников Учреждения (в случае их наличия и необходимости);
- внесение предложений по вопросам регулирования в Учреждении разрешенной законом деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников, развития воспитательной работы, организации внеурочной и досуговой деятельности Учреждения;

- иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные законодательством Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами Бахчисарайского района Республики Крым к компетенции Управляющего совета;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения, коллегиальными органами управления Учреждения.

4.14. В состав Управляющего совета входят 3 работника Учреждения, 3 представителя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников Учреждения, 2 представителя обучающихся 15-17 лет в Учреждении, директор Учреждения.

Состав Управляющего совета определяется с использованием процедуры выборов, вхождения по должности. Срок полномочий Управляющего совета составляет 1 год с учетом следующего порядка его формирования: Директор Учреждения является неизбираемым членом Управляющего совета, входит в состав Управляющего совета по должности. Работники Учреждения для работы в Управляющем совете выбираются на Общем собрании сроком на 3 года.

Представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников избираются на общем собрании родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников Учреждения сроком на 1 год.

Представители обучающихся Учреждения избираются на Совете обучающихся Учреждения сроком на 1 год.

4.15. На первом заседании Управляющий совет избирает председателя и заместителя председателя, который исполняет функции председателя в случае его отсутствия. Директор Образовательного учреждения и члены Управляющего совета из числа обучающихся не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Для ведения протоколов избирается секретарь. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета. Члены Управляющего совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах – без оплаты.

4.16. Заседания Управляющего совета проводятся не реже 2 раз в год.

Управляющий совет считается полномочным принимать решения при наличии на заседании 3/4 его членов. Каждый член Управляющего совета имеет один голос, решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Управляющем совете. Внеочередные заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета или директором Учреждения.

В пределах своей компетенции Управляющий совет принимает решения, которые оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения, принятия решений и разногласия. Протоколы подписывают председатель и секретарь Управляющего совета.

Решения Управляющего совета после утверждения директором Учреждения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

Решения Управляющего совета не могут противоречить настоящему Уставу, законодательным и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Крым, муниципальным правовым актам.

Управляющий совет не вправе выступать от имени Учреждения.

В Учреждении может формироваться Попечительский совет с целью привлечения общественности к решению задач и проблем Учреждения, а также обеспечения благоприятных условий для эффективной работы.

Попечительский совет Учреждения функционирует в соответствии с локальным нормативным актом - положением о Попечительском совете, утверждаемым директором Учреждения, осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами Бахчисарайского района Республики Крым, а также настоящим Уставом.

Попечительский совет предназначен оказывать содействие в дополнительном привлечении внебюджетных финансовых средств и оказании Учреждению организационной, консультативной и иной помощи. Деятельность Попечительского совета основывается на принципах добровольности участия членов в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4.17. К задачам и компетенции Попечительского совета относятся:

- содействие организации совершенствования образовательного процесса, привлечению внебюджетных средств для его обеспечения и развития;
- содействие совершенствованию материально - технической базы Учреждения, благоустройству его территории и помещений;
- определение направления, формы, размера и порядка использования внебюджетных средств Учреждением;
- осуществление контроля использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Учреждения;
- внесение на рассмотрение Общего собрания работников предложений о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий.

4.18. В состав Попечительского совета могут входить представители органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работники школы и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения, способные по своим моральным и деловым качествам выполнять задачи, стоящие перед Попечительским советом.

Полномочия членов Попечительского совета не ограничены каким-либо сроком.

4.19. Заседание Попечительского совета созывается председателем совета по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета, Педагогического совета, директора Учреждения.

Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется Положением о Попечительском совете.

Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Попечительского совета.

Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается Председателем.

Учреждение предоставляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.

Члены Попечительского совета осуществляют свою работу в Попечительском совете на общественных началах – без оплаты. Деятельность Попечительского совета, не урегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

Попечительский совет не вправе выступать от имени Учреждения.

4.20. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

создаются Совет обучающихся, родительский комитет, могут действовать профессиональные союзы работников Учреждения.

Мнение органов, указанных в настоящем пункте, учитывается при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

4.21. Учредитель Учреждения:

- принимает решение о создании Учреждения;
- принимает решения об изменении целей и предмета деятельности Учреждения;
- принимает решение о реорганизации Учреждения;
- принимает решение о ликвидации Учреждения;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс при реорганизации Учреждения, ликвидационные балансы при ликвидации Учреждения;
- утверждает устав и изменения в устав Учреждения;
- согласовывает назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий;
- наделяет Учреждение имуществом, контролирует эффективность и его целевое использование в соответствии с установленным муниципальными правовыми актами Бахчисарайского района Республики Крым порядком владения, пользования, распоряжения и управления муниципальным имуществом, находящимся с муниципальной собственности Бахчисарайского района Республики Крым;

- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом Бахчисарайского района и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Бахчисарайского района.

4.22. Управление образования осуществляет координацию, контроль и регулирование деятельности Учреждения, исходя из целей его создания, выполнения им требований Устава.

В этих целях Управление образования от имени Учредителя осуществляет следующие функции и полномочия:

- согласовывает Устав и изменения в Устав Учреждения;
- формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

- осуществляет контроль деятельности Учреждения в установленном порядке;
- осуществляет иные функции, отнесенные к его компетенции федеральными законами, законами Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Бахчисарайского района.

5. ИМУЩЕСТВО, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование Бахчисарайский район Республики Крым.

Полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Учредитель.

5.2. В целях обеспечения образовательной деятельности имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закрепленного за ним имущества или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных из бюджета, если иное не установлено законодательством.

5.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

5.5.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

5.5.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета на иные цели.

5.5.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

5.5.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

5.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.7. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

5.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежат обособленному учету.

5.9. Виды и перечень особо ценного имущества определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.10. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

5.11. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется на основании муниципального задания в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Бахчисарайский район Республики Крым.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.12. Учреждение в соответствии с законодательством вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не ограниченное для использования в гражданском обороте или не изъятое из гражданского оборота, отвечающее целям деятельности Учреждения, определенным настоящим Уставом.

5.13. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, указанную в настоящем Уставе, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

5.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, получать или предоставлять кредиты (займы) если иное не предусмотрено законодательством.

5.15. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.16. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

6.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение издает локальные нормативные акты.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном настоящим Уставом.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Ликвидация или реорганизация Учреждения может осуществляться Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Учредителем.

7.3. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа муниципального учреждения в учредительные документы Учреждения вносятся соответствующие изменения.

7.4. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, а также новая редакция Устава утверждается постановлением администрации Бахчисарайского района Республики Крым.

8.2. Изменения и дополнения в Устав вступает в силу с момента их государственной регистрации в установленном.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350371046

Владелец Усатенко Павел Сергеевич

Действителен с 21.01.2026 по 21.01.2027