

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»  
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ОДОБРЕНО  
педагогическим советом  
протокол №   1    
от « 28 »   08   2025 год

СОГЛАСОВАНО  
Директор МБОУ «Гимназ  
Адресова Н.Р.»  
И.В. Ив  
« 15 »   09   2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО «ЦДОД»  
Т.В. Локтионова  
« 28 »   08   2025 год  
Приказ №   127  

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
«Основы компьютерной грамотности»

*Направленность:* техническое  
*Срок реализации программы:* 1 год  
*Вид программы:* модифицированная  
*Уровень:* стартовый  
*Возраст обучающихся:* 7 - 10 лет  
*Составитель:*  
Скворцова Наталья Владимировна,  
педагог дополнительного образования

г.Бахчисарай,  
2025 г.

## РАЗДЕЛ №1

### КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

#### 1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Современный уровень развития науки и техники способствуют тому, что человек нуждается в больших знаниях и умениях. Для их получения требуется новые области знаний на тех этапах, на которых ранее это было невозможно. В нашем очень быстро развивающемся мире робототехника играет огромнейшую роль. Сегодня существует масса роботов начиная с тех, которые производят в обычной промышленности, для выполнения различных механических задач, поисково-спасательных роботов, которые спасают жизни людей, ползая под обломками разрушенных строений, до межпланетарных роботов-исследователей, которые зондируют просторы бесконечного космоса. Вполне логичным можно считать тот факт, что некоторые роботы стали активно применяться в образовательном процессе. Они были разработаны на основе конструктора Lego и новейших технологий в области робототехники и получили название — Lego-роботы.

В основе разработки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Робототехника» лежит следующая **нормативно-правовая база:**

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в действующей редакции);

– Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (в действующей редакции);

– Указ Президента Российской Федерации от 9.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

– Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

– Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 г. № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей» (в действующей редакции);

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в действующей редакции);

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

– Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 г. № 04-423 «О направлении методических рекомендаций для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»;

– Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. № АБ-3935/06 «Методические рекомендации по формированию механизмов обновления содержания, методов

и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно технологического и культурного развития страны»;

– Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 (в действующей редакции);

– Распоряжение Совета министров Республики Крым от 11.08.2022 г. № 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;

– Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;

– Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;

- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Бахчисарайского района Республики Крым, утвержденный постановлением администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 22.08.2018г. № 438;

- Положение о разработке и утверждении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Бахчисарайского района Республики Крым, утвержденное приказом от 01.03.2024г. № 29а.

**Направленность программы** - техническая. Программа способствует техническому, интеллектуальному развитию обучающихся; формирует у них основы компьютерной, информационной грамотности. Обучающиеся приобретут специальные знания и навыки работы на компьютере.

**Актуальность программы.**

Сегодня не одно предприятиям не обходится без деятельности информационных систем, и соответственно высок спрос на квалифицированных специалистов, разбирающиеся не только в теоретических, но и практических аспектах применения современных ПК.

Даная программа готовит детей к программно-технической деятельности и позволяет более уверенно чувствовать себя при работе с ПК.

Современный человек должен уметь использовать имеющиеся в его распоряжении средства вычислительной техники, информационные ресурсы для автоматизации трудоемких операций, связанных с подготовкой документов, организацией документооборота.

Программой предусмотрено индивидуальное творчество обучающихся в таких направлениях направлениях: в графическом редакторе Paint, в программе PowerPoint, работа в текстовом редакторе Word и работа на клавиатурном тренажере Stamina.

**Новизна программы** заключается в том, что данная программа позволяет детям, начиная с младшего школьного возраста, более глубоко познакомиться с базовыми навыками работы на ПК и в процессе практических занятий научиться решать поставленные задачи.

#### **Отличительной особенностью программы**

Программа спроектирована с учетом образовательных потребностей детей, родителей, социума. Учтены особые образовательные потребности разных категорий детей. Современная прикладная информатика готовит обучающихся к программно-технической деятельности и позволяет более уверенно чувствовать себя при работе с ПК. Современные дети активно используют компьютер в своей жизни, им интересно познавать новое в мире информационных технологий. Необходимо отвлечь современных детей от компьютерных игр и социальных сетей, привлечь их к творческому, к интеллектуальному труду. Программа «Основы компьютерной грамотности» реализуется с обучающимися начальной и средней школы по на базе МБОУ «Гимназия им. Андреева Н.Р.» города Бахчисарай Республики Крым.

#### **Педагогическая целесообразность**

Педагогическая целесообразность данной программы состоит в возможности долговременного влияния на формирование личности подростка, предоставление ему широких возможностей для самовыражения средствами информационных технологий

По окончании курса программы, обучающиеся будут обладать навыками работы на компьютере.

Программа отличается удачным сочетанием нескольких факторов:

- актуальность поставленных задач;
- высокая социальная обусловленность;
- продуктивная личностная ориентация обучающихся;
- наличие оценочно-результативного блока, позволяющего оценить эффективность программы, уровень развития ребенка;
- профориентация обучающихся;
- использование на занятиях новейших компьютерных технологий и оборудования.

Программа разработана по принципу доступности учебного материала и соответствия его объема возрастным особенностям и уровню предварительно подготовки обучающихся.

Педагог стремится к индивидуальному подходу в процессе обучения. Им создаются условия для дифференциации и индивидуализации обучения в соответствии с творческими способностями, одаренностью, возрастом, психофизическими особенностями, состоянием здоровья обучающихся.

**Адресат программы** - обучающиеся в возрасте от 7 до 10 лет. Количество обучающихся в группе составляет 15 человек.

### **Характеристика контингента обучающихся**

*Возрастная категория (7-10 лет).*

Характеризуется готовностью к учебной деятельности (уровнем физиологического, психического, интеллектуального развития, который определяет способность учиться), а также готовностью ко взятию на себя новых обязанностей, которые лежат в основе учебной мотивации младшего возраста.

Формируются: активное эстетическое восприятие, творчество и нравственно-эстетическое отношение к жизни, закрепляемое в более или менее неизменном виде на всю жизнь. Развиваются формы мышления, которые обеспечивают дальнейшее усвоение различных знаний.

Трудности младшего возраста в данный период: новый режим дня, жизни, смена главенствующих авторитетов, новые отношения с одноклассниками и учителем, апатия, связанная с невозможностью преодолеть эти трудности.

При этом педагог обязательно должен учитывать особенности младшего возраста: произвольность, внутренний план действий и рефлексивность, которая проявляется при столкновении с различными дисциплинами.

#### Как выстраивать деятельность:

- самоорганизовывать и самодисциплинировать ученика посредством групповых игр, вызывания любопытства, интереса к всевозможным творческим занятиям;
- координировать и организовывать правильный режим дня;
- привлекать родителей к совместным воспитательным мероприятиям.

#### Как выстраивать деятельность:

- принимать во внимание интересы к различным видам деятельности, представителям другого пола и общению с ними;
- учитывать обостренное чувство собственного достоинства, чувства симпатии и антипатии;
- достигать четкого понимания детьми целей их деятельности, а также активизировать психологические механизмы стимулирования;
- поддерживать в подростке позицию его исключительности, что может усиливать познавательную мотивацию;
- содержание учебной деятельности должно вводиться в современные условия общественно-экономических и социально-бытовых отношений.

**Объем и срок освоения программы.** Общее количество учебных часов, необходимых для освоения программы, составляет 144 часа. Срок реализации программы – 1 год. Продолжительность обучения по программе - 36 недель.

**Уровень программы** – ознакомительный (стартовый).

Содержание программы предоставляет обучающимся возможность приобрести стартовый минимум знаний, умений и навыков:

- основные принципы работы на ПК;
- устройство компьютера (внутреннее и внешнее);
- способы хранения информации и организацию хранения информации;
- алгоритмы и приемы работы редакторах Word, Paint, PowerPoint;
- основные сферы применения компьютеров;
- основные компьютерные термины;
- правила поведения в сети и поиск информации в Интернет;
- применение навыков работы с современными компьютерными технологиями для решения реальных профессиональных задач.

**Формы обучения:** очная; при необходимости – с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**Особенности организации образовательного процесса** - разновозрастные группы. Состав группы постоянный. Программа предусматривает 2 вида занятий: теоретические занятия и практические занятия. В обучении применяется групповая форма с индивидуальным подходом, включающая обучение в малых группах.

**Режим занятий, периодичность и продолжительность.** Реализация программы планируется в 2 группах по 2 занятию в неделю продолжительностью 2 академических часа с перерывом в 15 минут.

При использовании электронных средств обучения (далее - ЭСО) во время занятий и перерывов должна проводиться гимнастика для глаз.

При использовании книжных учебных изданий гимнастика для глаз должна проводиться во время перерывов.

Для профилактики нарушений осанки во время перерывов должны проводиться соответствующие физические упражнения.

## 1.2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

**Цель программы** - Развить у обучающихся навыки эффективного использования компьютеров и цифровых технологий. В процессе изучения курса сформировать базовые знания об основных компонентах компьютера, операционных системах, программном обеспечении, интернете и безопасности информации для оптимизации рабочих процессов и обеспечения цифровой безопасности в рамках предприятия.

### **Задачи программы:**

#### ***образовательные:***

- сформировать представления о необходимости компьютерных технологий, важности обеспечения эффективного применения современных цифровых возможностей •

- научить работе с операционными системами, файловой системой, основными программами и приложениями, интернетом и электронной почтой.

#### ***личностные:***

- помочь обучающимся в самопознании и самореализации личности;
- развить творческий подход к выполнению задания, аккуратность, усидчивость
- воспитать у детей интерес к избранному виду деятельности, доброжелательное отношение друг к другу, окружающим людям;
- умение работать в группе, коллективе;
- упорство в достижении цели (участие в конкурсах и олимпиадах);
- сформировать устойчивый интерес к обучению и потребности в общении. развить навыки самостоятельной и коллективной работы.

#### ***метапредметные:***

- сформировать навыки учебного труда, самостоятельного добывания знаний;
- развить познавательные способности, мышление, внимание, память, волю.

### 1.3. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ПРОГРАММЫ

Профессиональное решение воспитательных задач посредством организации коллективной творческой деятельности обучающихся, работа в парах, индивидуальная работа, привлекают обучающихся к постановке общей и частной (лично значимой) целей в процессе реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «**Основы компьютерной грамотности**». Занятия-лекции, занятия - проекты, конкурсы, творческие мастерские, занятия самостоятельной творческой работой прочно вошли в методическую систему работы автора программы. На занятиях создаются благоприятные психолого- педагогические условия для развития личности каждого ученика посредством использования здоровьесберегающих технологий и создания ситуации успеха для ребенка.

Благоприятный микроклимат с использованием проектной технологии позволяет каждому ребенку проявлять себя в качестве субъекта обучения:

- высказывать своё мнение, аргументируя его;
- принимать точку зрения другого;
- вступать в деловую дискуссию;
- обмениваться практическим опытом; поддерживать друг друга;
- оценивать себя и других.

Важнейшим направлением в воспитательной работе является формирование базовых национальных ценностей, которое направлено на обеспечение модернизации и развитие системы образования Республики Крым и Бахчисарайского района, в частности, с целью популяризации робототехники.

Занятия детей техническим творчеством, предоставляют ребенку условия для развития, удовлетворения своих потребностей через деятельность и общение. Техническое творчество — это та сфера, где социализация происходит в комфортных условиях, в атмосфере взаимопонимания и дружбы.

Первостепенная задача педагога – сформировать положительную мотивацию трудовой деятельности, заинтересовать обучающегося («хочу сделать»), вселить уверенность «могу сделать» и помочь довести работу до конца – «я сделал!». Совместная и индивидуальная творческо-продуктивная деятельность способствует созданию ситуации успеха, что повышает самооценку ребёнка, а умение действовать самостоятельно формирует чувство уверенности в себе и своих силах.

## 1.4 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Введение. Инструктаж по ТБ. Устройство компьютера.	10	6	4	входящее тестирование
2	Процесс работы на ПК.	18	8	10	практическая работа
3	Графический редактор Paint.	32	10	22	практическая работа
4	Клавиатурный тренажер Stamina.	16	2	14	практическая работа
5	Текстовый редактор Word.	28	6	22	практическая работа
6	Программа PowerPoint.	24	4	20	практическая работа
7	Сеть Интернет.	14	8	6	практическая работа
8	Итоговое занятие.	2	-	2	практическая работа
		<b>144</b>	<b>44</b>	<b>100</b>	

### Содержание учебного плана

#### **Раздел 1. Введение. Инструктаж по ТБ.**

##### **Устройство компьютера - 10 часов.**

*Теория:* Введение в программу «Основы компьютерной грамотности, Правила внутреннего распорядка и поведение в коллективе. Устройства, входящие в состав компьютера: основные, дополнительные. Принципы работы компьютера. Принципы представления информации в компьютере.

Формы аттестации/ контроля. Входящая диагностика

#### **Раздел 2. Процесс работы на ПК - 18 часов.**

*Теория:* Рабочий стол. Файлы и папки. Безопасное хранение информации в компьютере. Меню «Пуск». Как создать папку. Как переименовать папку или файл. Навыки по запуску Windows. Рабочий стол. Основные приёмы работы в Windows. Операции создания, удаления, перемещения файлов и папок перемещение файла или папки. Копирование и перемещение нескольких файлов или папок. Как удалить файл или папку. Управление окнами. Установка программы

*Практика:* Запуск Windows. Рабочий стол. Основные приёмы работы в Windows. Операции создания, удаления, перемещения файлов и папок

Формы аттестации/ контроля. Практическая работа.

### **Раздел 3. Графический редактор Paint - 32 часа.**

*Теория:* Вид окна редактора, панель инструментов, настройка инструментов, создание рисунков. Ознакомление с разнообразием и особенностями различных графических редакторов. Работа со слоями и эффектами. Импорт и экспорт изображений.

*Практика:* Создание и редактирование векторных изображений.

Формы аттестации/ контроля. Комплексная работа.

### **Раздел 4. Клавиатурный тренажер Stamina- 14 часов.**

*Теория:* Клавиатура: назначение, виды клавиш, особые приемы работы с клавиатурой, комбинации клавиш. Техника быстрого набора.

*Практика:* Практическая работа с клавиатурным тренажером.

Формы аттестации/ контроля. Практическая работа.

### **Раздел 5. Текстовый редактор Word - 28 часов.**

*Теория:* Редактирование текста. Работа с вкладками. Команды текстового редактора Word.

*Практика:* Форматирование документа, копирование фрагмента текста, вставки таблиц, рисунков.

Формы аттестации/ контроля. Практическая работа.

### **Раздел 6. Программа PowerPoint - 24 часа.**

*Теория:* Создание слайдов, структура слайдов, оформление слайдов, настройка анимации, настройка показа слайдов. Создание управляющих элементов

*Практика:* Выполнение практических заданий по созданию слайдов, управлению структурой слайдов, оформление слайдов, настройка анимации, настройка показа слайдов, создание управляющих элементов.

Формы аттестации/ контроля. Практическая работа.

### **Раздел 7. Сеть Интернет- 14 часов.**

*Теория:* Меры предосторожности в Сети. Основные компоненты Всемирной сети. Возможности программ-браузер. Виды браузеров. Вредоносные программы на компьютере.

*Практика:* Поиск информации в поисковой системе. Сохранение на компьютере страницы интернет-сайта. Копирование фрагментов текста, рисунков из Интернета в текстовый редактор.

Формы аттестации/ контроля. Практическая работа.

### **8. Итоговое занятие - 2 часа.**

*Практика:* Итоговая аттестация. Краткое повторение пройденного материала в устной форме.

Формы аттестации/ контроля. Тестирование.

## 1.5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

### *Личностные результаты:*

- обучающиеся мотивированы на достижение результатов, на успешность и способны к дальнейшему саморазвитию;
- сформированность гражданской позиции личности ребенка;
- у обучающихся сформирована способность к объективной самооценке и самореализации, чувство собственного достоинства, самоуважения;
- уважительное отношение между членами коллектива в совместной творческой деятельности;
- умение совместно обучаться в рамках одного коллектива, распределяя обязанности в своей команде;
- приобретены коммуникативные навыки, которые обеспечивают способность обучающихся к дальнейшему усвоению новых знаний и умений, личностному самоопределению.

### *Метапредметные результаты:*

- развиты мыслительные операции: анализ, синтез, обобщения, сравнения, конкретизация; алгоритмическое и логическое мышление, устная и письменная речь, память, внимание, фантазия;
- развиты элементы изобретательности, технического мышления и творческой инициативы;
- развит глазомер, творческая смекалка, быстрота реакции;
- обучающиеся ориентированы на использование новейших технологий и методов организации практической деятельности в сфере моделирования;
- обучающиеся приобрели навыки коллективного труда;
- обучающиеся научились организации разработок научно-технологических проектов.
- обучающиеся умеют оценивать получающийся творческий продукт и соотносить его с изначальным замыслом, выполнять по необходимости коррекцию либо продукта, либо замысла.

### *Предметные результаты:*

К концу освоения программы «Робототехника» обучающиеся должны **знать:**

- приемы работы в программах: Paint, Word, PowerPoint;
- создать у обучающихся представление об информационной среде, средствах, способах и инструментах работы с ПК;
- использование ПК для работы с документацией (оформление текстов, графических изображений);
- новые технологии.

По окончании обучения обучающиеся должны **уметь:**

- точно выполнять действия по инструкции педагога;
- делать выбор в режиме "меню" и управлять объектами на экране монитора;
- получать вариативные решения;
- делать правильные умозаключения и аргументировать свои выводы;
- работать в редакторах Word, Paint, PowerPoint.

**РАЗДЕЛ №2.**  
**КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ**

**2.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

<b>Срок реализации</b>	<b>Всего учебных недель</b>	<b>Кол-во часов в неделю</b>	<b>Кол-во учебных часов</b>	<b>Дата начала обучения по программе</b>	<b>Дата окончания обучения</b>
1 год	36	4	144	15 сентября	31 мая

<b>Режим занятий</b>	<b>Каникулы</b>
2 раза в неделю по 2 академических часа	01 июня – 14 сентября

## 2.2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### Материально-техническое обеспечение

- компьютеры (рабочие места для обучающихся, рабочее место для педагога);

- наушники, колонки, мультимедиа; - доска, мел;

- учебные и учебно-методические пособия;

- демонстрационный и раздаточный материал;

- ЦОР (видео уроки, фото материалы, информационные материалы из Интернета).

Учебный кабинет с партами и стульями, соответствующий требованиям СанПиН, рассчитанный на размещение не менее 15 обучающихся.

### Информационное обеспечение

1. Профессиональная и дополнительная литература для педагога, обучающихся, родителей;

2. Наличие аудио-, видео-, фотоматериалов, интернет-источников, плакатов, чертежей, технических рисунков;

3. Соответствующие компьютерные программы, установленные на ПК;

### Кадровое обеспечение

Педагогическая деятельность по реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «РОБОТ SPIKE» осуществляется педагогом, имеющим высшее образование, отвечающим квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам. Педагог, реализующий программу, регулярно проходит курсы повышения квалификации, занимается самообразованием в области робототехники.

### Методическое обеспечение

Программа реализуется в очной форме, при необходимости – с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Форма организации образовательного процесса: индивидуальная, групповая, индивидуально-групповая.

Формы организации учебного занятия: беседы, лекции, практическая работа. Каждое занятие включает теоретическую часть и практическое выполнение задания. Теоретические сведения — это объяснение нового материала, информация познавательного и теоретического материала по разделам программы. Практические работы включают разработку алгоритмов и программ для самодвижущихся автономных роботов.

Программа подразумевает использование различных педагогических технологий:

- *проблемного обучения* - обучающиеся самостоятельно находят пути решения той или иной задачи, поставленной педагогом, используя свой опыт, творческую активность;
- *дифференцированного обучения* - используется метод индивидуального обучения;
- *лично-ориентированного обучения* – через самообразование происходит развитие индивидуальных способностей;
- *развивающего обучения* – обучающиеся вовлекаются в различные виды деятельности;
- *игрового обучения* – через игровые ситуации, используемые педагогом, происходит закрепление пройденного материала (различные конкурсы, викторины и т.д.);
- *здоровье сберегающие технологии* - проведение физкультурных минуток, пальчиковой гимнастики во время занятий, а также беседы по правилам дорожного движения, «Минутки безопасности» перед уходом обучающихся домой.

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесный (устное изложение, беседа, рассказ, лекция и т.д.);
- наглядный (показ видео и мультимедийных материалов, иллюстраций, наблюдение, показ (выполнение) педагогом, работа по образцу и др.);
- практический (выполнение работ по инструкционным картам, схемам и др.).

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей:

- объяснительно-иллюстративный (дети воспринимают и усваивают готовую информацию);
- репродуктивный (обучающиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности);
- частично-поисковый (участие детей в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом);
- исследовательский (самостоятельная работа обучающихся).

Методические материалы включают в себя методическую литературу и методические разработки для обеспечения учебно-воспитательного процесса (календарно-тематическое планирование, годовой план воспитательной работы, планы-конспекты занятий, дидактические материалы и т.д.), являются приложением к программе, хранятся у педагога дополнительного образования и используются в учебно-воспитательном процессе.

Дидактическое обеспечение программы располагает широким набором материалов и включает:

- видео- и фотоматериалы по разделам занятий;
- литературу для обучающихся по техническому творчеству (журналы, учебные пособия, книги и др.);
- методическую копилку игр (для физкультминуток и на сплочение детского коллектива);

- иллюстративный материал по разделам программы (ксерокопии, рисунки, таблицы, тематические альбомы и др.);
- раздаточный материал (шаблоны, карточки, образцы изделий).

*Алгоритм учебного занятия*

<i>№</i>	<i>Этап занятия</i>	<i>Деятельность</i>
1	Организационный	Организация начала занятия, приветствие, создание психологического настроя на занятие и активизация внимания
2	Подготовительный	Беседа, фронтальный опрос, тестирование.
3	Основной	Объяснение теоретического материала
		Выполнение практических заданий
		Физкультминутка
4	Итоговый	Закрепление пройденного, подведение итогов работы каждого ребёнка
5	Рефлексивный	Самооценка обучающимися своей работоспособности, психологического состояния, причин некачественной работы, результативности работы.

### 2.3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей проходит через их участие в:

- тестировании;
- самостоятельных работах;
- комплексных работах;
- педагогическом наблюдении;
- индивидуальных исследовательских работах.

*Входной контроль* – проводится с целью изучения отношения ребенка к выбранной деятельности, его способностей и достижений в этой области, личностных качеств ребенка. Входной контроль осуществляется в виде тестирования по выявлению уровня общей технической эрудиции и владению основными навыками решения вычислительных математических задач.

*Текущий контроль* – проводится в течение года по окончании изучения темы в форме самостоятельных работ, содержащих как общетеоретические вопросы, так и простые задачи по изученной теме.

*Итоговый контроль* – проводится в конце обучения по программе с целью определения изменения уровня творческих способностей каждого ребенка, определения результатов обучения в форме итоговой комплексной работы.

## 2.4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### *Литература для педагога*

1. Алехина Г. В., Информатика. Базовый курс: учебное пособие Москва: Московская финансово-промышленная академия: Маркет ДС, 2010. – 730 с.
2. Гусева О.Л., Миронова Н.Н. Практикум по Excel. - М.: Финансы и статистика, 1997 г., - 160 с
3. Ефимова О. В., Microsoft Excel.Электронные таблицы. Тетрадь Интеллект-центр М. 2002, - 112 с.
4. Ефимова О. В., Microsoft Excel.Электронные таблицы. Тетрадь Интеллект-центр М. 2002, - 114 с.
5. Золотова С.И., Практикум по ACCESS. – М.: Финансы и статистика, 2000 г., -72 с.
6. Симонович С.В., Евсеев Г.А. Практическая информатика: Учебное пособие для средней школы. Универсальный курс. – М.: АСТ-ПРЕСС: ИнформПресс, 2001, - 480 с.

### *для обучающихся*

1. Ефимова О., Морозов В., Угринович Н. Курс компьютерной технологии с основами информатики. – М.: АСТ, 2000 г., - 432 с.
  2. Информатика. Базовый курс. Симонович С.В. и др. – СПб: Питер, 2001, -640 с.
  3. Основы компьютерной технологии. Шафрин Ю, - М.,1996 г., -560 с.
- Интернет-ресурсы*
1. <https://mosmetod.ru/metodicheskoe-prostranstvo/dopolnitelnoeobrazovanie/metodicheskie-rekomendatsii.html>
  2. <https://nsportal.ru/shkola/dopolnitelnoeobrazovanie/library/2021/02/28/metodicheskie-rekomendatsii-dlya-pedagogov>
  3. <https://multiurok.ru/files/metodicheskie-rekomendatsii-primeneniye-ikt-vsiste.html>
  4. <https://blog.dohcolonoc.ru/entry/zanyatiya/metodicheskie-rekomendatsii-pedagogam-dopolnitelnogo-obrazovaniyapo-ispolzovaniyutekhnicheskikh-sredstv-obucheniya-i-eor-na-uchebnykh-zanyatiyakh-vuchrezhdeniyakh-dopolnitelnogo-obrazovaniya.html>

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **Входное тестирование**

#### **1. Компьютер — это**

- а) устройство для работы с текстами
- б) устройство для хранения информации любого вида
- в) электронное вычислительное устройство для обработки чисел
- г) устройство для обработки аналоговых сигналов

#### **2. Назовите устройства, входящие в состав процессора**

- а) дисплейный процессор, видеоадаптер
- б) сканер, ПЗУ
- в) оперативно-запоминающее устройство, принтер
- г) кэш-память, видеопамять

#### **3. При отключении компьютера информация**

- а) исчезает из оперативной памяти
- б) исчезает из постоянного запоминающего устройства
- в) стирается на жестком диске
- г) стирается на магнитном диске

#### **4. Для подключения компьютера к телефонной сети используется**

- а) модем
- б) факс
- в) сканер
- г) принтер

### **Приложение № 2**

#### **1. Информация, хранящаяся в долговременной памяти компьютера как единое целое и обозначенная именем, называется**

- а) Файлом
- б) папкой
- в) программой

г) документом

**2. Сколько символов может содержать расширение файла?**

а) от 1 до 256

б) от 1 до 255

в) 3-4

г) от 1 до 4

**3. Каталог это-**

а) файл

б) папка

в) имя

**4. Папка может быть зарегистрирована в другой папке**

а) нет

б) да

**Приложение № 3**

**1. Мигающая вертикальная черта, отмечающая место ввода очередного символа.**

а) курсор

б) указатель мыши

в) стрелка на экране

г) пробел

**2. Грамматические и орфографические ошибки в тексте отмечаются:**

а) красной и зеленой прямыми линиями

б) красной и синей прямыми линиями

в) красной и зеленой волнистыми линиями

г) красной и синей волнистыми линиями

**3. Начало нового абзаца происходит при нажатии клавиш:**

а) Пробел

б) Enter

в) Tab

г) Backspace

**4. К концу строки можно перейти, нажав на клавишу:**

а) End

б) Enter

в) Backspace

г) Insert

#### **Приложение № 4**

**1. Презентация – это...**

а) графический документ, имеющий расширение .txt или .рsx

б) набор картинок-слайдов на определенную тему, имеющий расширение .ppt

**2. Что произойдет, если нажать клавишу Delete, находясь в режиме редактирования текста?**

а) весь набранный текст удалится.

б) удалится последняя буква слова.

в) удалится последнее слово.

**3. Меню Цветовая схема в Microsoft PowerPoint нужна для:**

а) изменения параметров шрифта.

б) добавления узора на слайд.

в) редактирования цветовых параметров в презентации.

**4. Шаблон оформления в Microsoft PowerPoint – это:**

а) файл, который содержит стили презентации.

б) файл, который содержит набор стандартных текстовых фраз.

в) пункт меню, в котором можно задать параметры цвета презентации.

#### **Педагогическое наблюдение**

Оценка результативности обучающихся по программе осуществляется путём определения результативности реализации программы с помощью мониторинга образовательного процесса. Процедура мониторинга проводится в начале, в середине и в конце учебного года на основе диагностических методик определения уровня развития ключевых и

специальных компетентностей, комплексных работ, тестирования и педагогического наблюдения.

Критериями эффективности реализации программы являются динамика основных показателей воспитания и социализации обучающихся, предметно-деятельностных компетенций.

### Основные критерии освоения содержания программы

Критерий	Уровень выраженности оцениваемого качества		
	низкий	средний	высокий
Мотивация учебной деятельности	Равнодушен к получению знаний, познавательная активность отсутствует	Осваивает материал с интересом, но познавательная активность ограничивается рамками программы	Стремится получать прочные знания, активно включается в познавательную деятельность, проявляет инициативу
Степень обучаемости	Усваивает материал только при непосредственной помощи педагога	Усваивает материал в рамках занятия, иногда требуется незначительная помощь со стороны педагога	Учебный материал усваивает без труда, интересуется дополнительной информацией по предлагаемой деятельности
Навыки учебного труда	Планирует и контролирует свою деятельность только под руководством педагога, темп работы низкий	Может планировать и контролировать свою деятельность с помощью педагога, не всегда организован, темп работы не всегда стабилен	Умеет планировать и контролировать свою деятельность, организован, темп работы высокий
Теоретическая подготовка	Объем усвоенных знаний менее 1/2, не владеет специальной терминологией	Объем усвоенных знаний более 1/2, понимает значение специальных терминов, но иногда сочетает специальную терминологию с бытовой, темп работы не всегда стабилен	Теоретические знания полностью соответствуют программным требованиям, специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием
Практическая подготовка	Объем усвоенных умений менее 1/2, не может работать самостоятельно, постоянно вынужден обращаться за помощью, затрудняется при работе с оборудованием	Объем усвоенных умений более 1/2, иногда испытывает затруднения и нуждается в помощи педагога, работает с оборудованием с незначительной помощью педагога	Практические умения и навыки полностью соответствуют программным требованиям, успешно применяет их в самостоятельной работе, работает с оборудованием самостоятельно



**Вычислительная система** - конкретный набор взаимодействующих между собой устройств и программ, предназначенных для обслуживания одного рабочего места.

**Персональный компьютер** — универсальная техническая система, электронный прибор, предназначенный для автоматической обработки данных.

Состав вычислительной системы называют конфигурацией. В базовой конфигурации рассматривают четыре устройства:

- системный блок;
- монитор;
- клавиатура;
- мышь.



**Системный блок**

*Системный блок* представляет собой основной узел, внутри которого установлены наиболее важные компоненты.

По внешнему виду системные блоки различаются формой корпуса. Корпуса персональных компьютеров выпускают в горизонтальном (*desktop*) и вертикальном (*tower*) исполнении. Корпуса, имеющие вертикальное исполнение, различают по габаритам.

Корпуса персональных компьютеров поставляются вместе с блоком питания и, таким образом, мощность блока питания также является одним из параметров корпуса.



также команд управления. Комбинация монитора и клавиатуры обеспечивает простейший *интерфейс пользователя*.

С помощью клавиатуры управляют компьютерной системой, а с помощью монитора получают от нее отклик.

### **Мышь**

*Мышь* — устройство управления манипуляторного типа. Представляет собой плоскую коробочку с двумя-тремя кнопками. Перемещение мыши по плоской поверхности синхронизировано с перемещением графического объекта (*указателя мыши*) на экране монитора.



### **Основные устройства компьютера.**

Устройства обычного, настольного ПК условно можно разделить на внешние и внутренние.

### **Внешние (периферийные) устройства компьютера.**

Рассмотрим только основные внешние устройства компьютера, так как если перечислять все, то чернила закончатся.

Внешние устройства персонального компьютера еще называют периферийными устройствами. Это устройства которые обеспечивают связь компьютера с пользователем, объектами управления либо с другим компьютером, то есть с окружающей средой. Внешние устройства делят на устройства Ввода и Вывода.

### **Устройства ввода.**

**Два основных УВ - Клавиатура. Компьютерная мышь.** Кроме них к устройствам ввода можно отнести: *сканер, сенсорный экран, микрофон, веб-камеру и т.д.*

## **Внутренние устройства компьютера.**

**Материнская плата** - основа любого компьютера. Материнская плата представляет собой печатную плату, на которой содержатся слоты, разъемы. В эти разъемы устанавливаются различные компоненты компьютера (внутренние и периферийные).

**Процессор** - это сердце компьютера. Его еще называют ЦП (центральный процессор), CPU. От его мощности зависит быстродействие компьютера. Чем мощнее процессор, тем больше возможностей у компьютера. Процессор крепится в специальный разъем на материнской плате.

**Видеокарта.** Её также еще называют графический адаптер, видеоадаптер, графический процессор, GPU. Это одно из основных внутренних устройств ПК, которое определяет скорость обработки графической и видеоинформации. В некоторых материнках бывает свой встроенный видеоадаптер. Он маломощен и поэтому его хватает лишь на просмотр картинок, просмотр интернет страниц и для простых игр. Для того, чтобы играть в более мощные игры с тяжелой графикой лучше всего воспользоваться отдельной, мощной видеокартой.

**Оперативная память (ОЗУ, оперативка).** ОЗУ - оперативное запоминающее устройство. Данное устройство предназначено для временного хранения информации. Эта информация передается в ЦП для обработки. Информация в оперативной памяти хранится до тех пор, пока запущена программа. Если программа закрывается, то данные тоже удаляются. Чем больше объем памяти ОЗУ тем лучше.

**Блок питания.** Он обеспечивает все узлы компьютера электропитанием. Каждое устройство компьютера имеет свое потребление электроэнергии. Важно, чтобы блок питания обладал достаточной мощностью для обеспечения питания в необходимом количестве.

**Жесткий диск (HDD, SSD).** Это основное устройство для хранения информации на компьютере. Его еще называют винчестер. Чем больше объем жесткого диска, тем больше данных можно на нем хранить. Жесткий диск через специальный разъем (SATA) подключается к материнке.

## Как пользоваться клавиатурой

Все клавиши делятся на 5 видов:

1. Алфавитно-цифровые клавиши
2. Специальные клавиши
3. Функциональные клавиши
4. Клавиши управления курсором
5. Клавиши малой цифровой клавиатуры (МЦК)

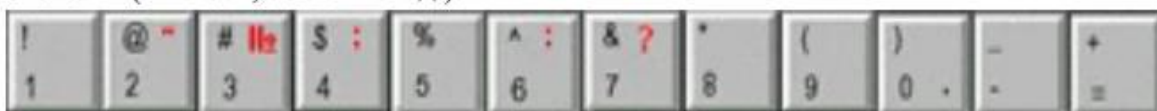


### АЛФАВИТНО-ЦИФРОВЫЕ КЛАВИШИ

Как правило, на каждой кнопке есть две буквы –

одна иностранная, другая русская. Для того чтобы напечатать букву нужного языка, он должен быть выбран в нижней части экрана.

Чуть выше алфавитно-цифровых клавиш находится ряд кнопок с цифрами и знаками (! « » № ; % : ? \* и т.д.).



Чтобы вместо цифры печатался знак, нажмите на клавишу с нужным знаком, удерживая при этом кнопку Shift.

**Русская раскладка:**

**Shift+1, Shift+2, Shift+3, Shift+4, Shift+5, Shift+6, Shift+7, Shift+8, Shift+9, Shift+0**

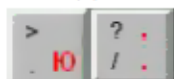
**!, «, №, ;, %, :, ?, \*, (, )**

**Английская раскладка:**

**Shift+1, Shift+2, Shift+3, Shift+4, Shift+5, Shift+6, Shift+7, Shift+8, Shift+9, Shift+0**

**!, @, #, \$, %, ^, &, \*, (, )**

Если установлен русский алфавит, то для того, чтобы напечатать точку, нужно нажать на последнюю клавишу в нижнем буквенном ряду. Она находится перед кнопкой Shift. Чтобы напечатать запятую, нажмите эту же



кнопку, удерживая при этом Shift.

Когда выбран английский алфавит, для печати точки нужно нажать на клавишу, которая находится перед русской точкой. На ней обычно написана буква «Ю».

А запятая при английском алфавите находится там, где написана русская буква «Б» (перед английской точкой).



## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ КЛАВИШИ**

**F1-F12** — функции, закрепленные за данными клавишами, зависят от свойств конкретной работающей в данный момент программы, а в некоторых случаях и от свойств операционной системы. Общепринятым для большинства программ является соглашение о том, что клавиша F1 вызывает справочную систему, в которой можно найти справку о действии прочих клавиш.

**F1** — Вызов «Справки» Windows. При нажатии из окна какой-либо программы — вызов справки данной программы.

**F2** — Переименование выделенного объекта на рабочем столе или в проводнике.

**F3** — Открыть окно поиска файла или папки (на рабочем столе и в проводнике).

**F4** — Открыть выпадающий список (например, список строки адреса в окне «Мой компьютер» или в проводнике).

**F5** — Обновление активного окна (открытой веб-страницы, рабочего стола, проводника).

**F6** — Переключение между элементами экрана в окне или на рабочем столе. В проводнике и Internet Explorer — перемещение между основной частью окна и адресной строкой.

**F7** — Проверка правописания (в Word, Excel).

**F8** — При загрузке ОС — выбор режима загрузки. Включение расширенного выделения текста в Word. Выделение фрагмента от начального до конечного положения курсора происходит без удержания клавиши Shift. Второе нажатие клавиши F8 выделяет слово, ближайшее к курсору. Третье —

содержащее его предложение. Четвертое — абзац. Пятое — документ. Снять последнее выделение проще всего нажатием сочетания клавиш Shift+F8. Отключить режим можно клавишей Esc.

**F9** — В некоторых программах обновление выделенных полей.

**F10** — Вызов меню окна.

**F11** — Переход в полноэкранный режим и обратно (например, в Internet Explorer).

**F12** — Переход к выбору параметров сохранения файла (Файл — Сохранить как).

## СПЕЦИАЛЬНЫЕ КЛАВИШИ

**Esc** — отменить последнюю введенную команду, выйти из меню окна (убрать фокус) или закрыть открытый диалог.

**Tab** — Ввод позиций табуляции при наборе текста. Перемещение фокуса по элементам. Например, перемещение между рабочим столом, кнопкой «Пуск», панелью «Быстрый запуск», панелью задач и системным треем. Перемещение по элементам (в т. ч. ссылкам) открытого документа. **Alt+Tab** — переключение между окнами.

**Shift** — клавиша верхнего регистра (нефиксированное переключение). Используется одновременно с другими клавишами для набора заглавных букв, а также символов верхнего регистра.

Сочетания **Ctrl+Shift** или **Alt+Shift** обычно применяются для переключения раскладки клавиатуры.

**Capslock** — верхний регистр (фиксированное переключение). Используется при наборе текста ЗАГЛАВНЫМИ буквами. Повторное нажатие клавиши отменяет этот режим.

**Alt** — используется совместно с другими клавишами, модифицируя их действие.

Например, **Alt+буква** — вызов команды меню или открытие колонки меню. Соответствующие буквы в меню обычно подчёркнуты (или изначально, или становятся подчёркнутыми после нажатия **Alt**). Если колонка меню уже открыта, далее для вызова конкретной команды можно нажать клавишу с буквой, которая подчёркнута в этой команде. То же относится и к открытому контекстному меню.

**Ctrl** — используется в сочетании с другими клавишами. Например, **Ctrl+C** — копировать, **Ctrl+V** — вставить,

**Ctrl+Alt+Del** — открыть диспетчер задач Windows.

**Win («start»)** — открывает меню «Пуск».

**AppsKey** — вызов контекстного меню для выделенного объекта (равносильно щелчку правой кнопкой мыши).

**Enter** — Подтверждение выбора. То же, что и двойной щелчок по объекту. Нажатие на активную в данный момент кнопку в диалоге. Часто — нажатие на кнопку «по умолчанию» в диалоге. При вводе команд с клавиатуры — завершение ввода команды и переход к её исполнению. При наборе текста — переход к новому абзацу.

**Backspace** — Просмотр папки на уровень выше в окне «Мой компьютер» или в окне проводника Windows. В режиме редактирования текста — удаление символа слева от курсора ввода).

**Delete** — Удаление выбранного объекта, выделенного фрагмента текста или символа справа от курсора ввода.

## КЛАВИШИ УПРАВЛЕНИЯ КУРСОРОМ

Стрелки вверх, вниз, вправо и влево — Позволяют перемещаться по пунктам меню. Сдвигают курсор ввода в соответствующую сторону на одну позицию. Действие данных клавиш во многих программах может быть модифицировано с помощью служебных клавиш, в первую очередь SHIFT и CTRL.

**Home** — перемещение курсора в начало текущей строки документа или в начало списка файлов.

**End** — перемещение курсора в конец текущей строки документа или в конец списка файлов.

**PageUp/PageDown** — перевод курсора на одну страницу вверх или вниз. Понятие «страница» обычно относится к фрагменту документа, видимому на экране. Используется для «прокрутки» содержимого в текущем окне.

**Insert** — Переключение между режимами вставки и замены при редактировании текста. Если текстовый курсор находится внутри существующего текста, то в режиме вставки происходит ввод новых знаков без замены существующих символов (текст как бы раздвигается). В режиме замены новые знаки заменяют текст, имевшийся ранее в позиции ввода.

**PrtScn (print screen)** — Делает снимок экрана и помещает его в буфер обмена. Alt+PrtScn — копирование скриншота текущего активного окна (приложения) в буфер обмена.

**ScrLk (Scroll Lock)** — относится к служебным клавишам. Её краткая расшифровка — блокировка прокрутки. Предназначена для такого режима вывода на экран, при котором нажатие клавиш управления курсором ведет к сдвигу не курсора как такового, а всего содержимого экрана. Сейчас эта клавиша задействуется для указанной цели уже очень редко, но, например, в Excel она работает. Это очень удобно при редактировании больших таблиц.

**Pause/Break** — приостанавливает работу компьютера (в DOS работало везде, в современных ОС — только во время загрузки компьютера).

## **Какие устройства можно подключить к компьютеру**

**Принтер** понадобится, чтобы распечатать текст, фотографии . Принтеры бывают черно-белые и цветные, для печати на обычной или фотобумаге. Для печати также необходимо будет приобрести картриджи и бумагу.

**Сканер** поможет вам ввести графическую информацию в компьютер. Это могут быть документы или ваши старые фотографии. Он «фотографирует» то, что вы положите внутрь, и создает на вашем компьютере картинку с получившимся изображением. Можно также приобрести устройство с двумя функциями: принтера и сканера.

**Модем** подключит ваш компьютер к Интернету с помощью обычного телефонного кабеля. Соответственно, прием и передача данных идут через телефонную сеть. Если у вас нет встроенной веб-камеры (она установлена почти на всех ноутбуках), то вы сможете ее подключить. Это устройство будет передавать ваше изображение собеседнику. Веб-камера бывает со встроенным микрофоном или без него. Если микрофон отсутствует, то для общения через Интернет необходимо будет его приобрести.

**Акустическая система** вам понадобится, чтобы слышать звук. В некоторых компьютерах уже встроены колонки. Именно через них вы услышите музыку, голос вашего собеседника, если будете общаться по видеосвязи. Вместо колонок также можно подключить наушники.

**Флэш-накопитель (флэшка)** – устройство для хранения информации с возможностью многократной перезаписи. Информацию – фильмы, музыку, документы, фото – можно носить с собой на флэш-накопителе. И при необходимости открывать на любом компьютере.

**Внешний жесткий диск** – по сути, это флэшка с большим объемом памяти. На нем можно хранить очень много информации.

**КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**  
**дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**  
**«Основы компьютерной грамотности»**

№	Наименование темя занятия	Кол-во часов	Дата по расписанию		Форма аттестации /контроля	Примечание (коррек- тировка)
			по плану	по факту		
<b>Раздел 1. Устройство компьютера - 2 часа.</b>						
1	Инструктаж по технике безопасности.	2			входящая диагностика	
2	Вводное занятие «Мы с компьютером – друзья!»	2				
3	История информатики	2				
4	Устройство компьютера (внутреннее и внешнее)	2				
5	Представление информации в компьютере	2			практикум	
<b>Раздел 2. Процесс работы на ПК</b>						
6	Программное обеспечение. Операционная система	2				
	<b>Итого за месяц:</b>	<b>12</b>	<b>часов</b>			
7	Операционная система Windows	2				
8	Рабочий стол. Меню «Пуск»	2			практикум	
9	Файлы и папки Как создать папку и как переименовать папку или файл	2			практикум	
10	Как создать папку и переименовать папку или файл	2			практикум	
11	Копирование и перемещение файла или папки	2			практикум	
12	Управление окнами	2				
13	Установка и удаление программ	2			практикум	
14	Координатная сетка	2				
	<b>Итого за месяц:</b>	<b>16</b>	<b>часов</b>			
<b>Раздел 3. Графический редактор Paint</b>						
15	Ознакомление с разнообразием и особенностями различных	2				

	графических редакторов					
16	Знакомство с графическим редактором Paint	2			практикум	
17	Интерфейс графических редакторов	2			практикум	
18	Основные инструменты графических редакторов	2			практикум	
19	Выбор и изменение палитры	2				
20	Работа с фигурами и текстом	2			практикум	
21	Создание и редактирование векторных изображений	2			практикум	
22	Работа со слоями и эффектами.	2				
23	Импорт и экспорт изображений	2			практикум	
24	Составление композиций	2			практикум	
	<b>Итого за месяц:</b>	<b>20</b>	<b>часов</b>			
25	Составление сложных композиций	2				
26	Текст и графика	2			практикум	
27	Наложение текста и графики	2			практикум	
28	Составление свободных композиций	2			практикум	
29	Поздравительная открытка.	2				
30	Пригласительное.	2			практикум	
<b>Раздел 4. Клавиатурный тренажер Stamina</b>						
31	Интерфейс Stamina.	2				
32	Урок комбинации букв.	2			практикум	
	<b>Итого за месяц:</b>	<b>16</b>	<b>часов</b>			
	<b>Итого за I полугодие:</b>	<b>64</b>	<b>часа</b>			
33	Урок отдельные фразы.	2				
34	Урок слова с буквами.	2			практикум	
35	Урок приставки, суффиксы, окончания.	2			практикум	
36	Урок отдельные части речи.	2			практикум	
37	Урок цифры и символы.	2			практикум	
38	Урок полноценные тексты.	2				

	<b>Итого за месяц:</b>	<b>12</b>	<b>часов</b>			
<b>Раздел 5. Текстовый редактор Word</b>						
39	Текстовый редактор Word	2				
40	Знакомство с клавиатурой, печать текста	2			практикум	
41	Шрифт, размер.	2			практикум	
42	Выравнивание текста, абзац.	2			практикум	
43	Редактирование текста	2			практикум	
44	Форматирование текста	2			практикум	
45	Сохранение файла.	2				
46	Создание колонок.	2			практикум	
	<b>Итого за месяц:</b>	<b>16</b>	<b>часов</b>			
47	Как бороться с ошибками?	2				
48	Создание таблицы	2			практикум	
49	Вставка картинок из Интернета	2			практикум	
50	Подарочный календарь	2				
51	Рисуем в Word	2			практикум	
52	Приглашение	2			практикум	
<b>Раздел 6. Программа PowerPoint</b>						
53	Знакомство с программой PowerPoint. Конструктор слайдов	2				
54	Создание презентации	2			практикум	
55	Вставка текста в слайд	2			практикум	
56	Вставка картинок в слайд	2			практикум	
	<b>Итого за месяц:</b>	<b>20</b>	<b>часов</b>			
57	Переходы	2				
58	Работа с фоном	2			практикум	
59	Настройка времени	2			практикум	
60	Эффекты анимации	2			практикум	

61	Создание презентации на тему «Моя семья.»	2				
62	Создание презентации на тему «Россия – мой дом!»	2			практикум	
63	Разработка развивающих игр 1	2			практикум	
64	Разработка развивающих игр 2	2			практикум	
	<b>Итого за месяц:</b>	<b>16</b>	<b>часов</b>			
<b>Раздел 7. Сеть Интернет</b>						
65	Правила безопасной работы в сети интернет	2				
66	Как правильно сделать поисковый запрос	2			практикум	
67	Как сохранить на компьютере страницу интернет-сайта	2			практикум	
68	Голосовые помощники	2			практикум	
69	Социальные сети, регистрация и работа в сетях.	2			практикум	
70	Сайты школы, города, края и др.	2				
71	Искусственный интеллект в образовании	2			практикум	
72	Итоговое занятие.	2			тестирование.	
	<b>Итого за месяц:</b>	<b>16</b>	<b>часов</b>			
	<b>Итого за II полугодие:</b>	<b>80</b>	<b>часов</b>			
	<b>Итого за год:</b>	<b>144</b>	<b>часа</b>			



## ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Дата проведения	Место проведения	Примечание
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ И ТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, АКЦИИ</b>				
1	Проведение инструктажа по технике безопасности и правилам поведения во время занятий.	сентябрь		
2	Беседа «О безопасности при угрозе возникновения нештатных ситуаций различного характера, угрожающих жизни и здоровью. Об административной и уголовной ответственности за совершение правонарушений и преступлений».			
3	Участие в Дне открытых дверей, мастер-классах			
4	Беседа «День учителя – всемирный праздник».	октябрь		
5	Беседа «Крепкая семья – сильное государство».			
6	Беседа «О профилактике простудных заболеваний гриппа и ОРВИ».			
7	Участие в интеллектуальной игре «Гений – Я».			
8	Беседа «Всемирный день милосердия».	ноябрь		
9	Беседа «Международный день отказа от курения «Скажи нет!».			
10	Беседа «Главный Закон страны».	декабрь		
11	Беседа, посвященная Международному дню инвалидов «Люди, сильные духом».			
12	Беседа «День Республики Крым».	январь		
13	Беседа «Сделай правильный выбор!».			
14	Беседа «Есть такая профессия – Родину защищать!».	февраль		
15	Участие в дне Российской науки, научном квесте «Интеллектуальный лабиринт».			
16	Беседа «Профилактика простудных заболеваний».			
17	Выставка работ «Для милых мам...»	март		
18	Заочное путешествие «Наша галактика».	апрель		
19	Беседа ко Дню освобождения Бахчисарая от немецко-			

	фашистских захватчиков «И все-таки мы победили!»			
20	Беседа «Поклонитесь Матери солдата».	май		
21	Беседа «Укусы насекомых и змей. Оказание доврачебной помощи».			
<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЭТАПЫ КОНКУРСНЫХ ПРОГРАММ</b>				
1	Выставки работ кружков по начальному техническому моделированию	в течение года		
2	Конкурс по авиамоделированию (микроавиамодел, радиоуправляемые модели планеров, самолетов, электролетов)	в течение года		
3	Соревнования по техническому моделированию	в течение года		
4	Всероссийский конкурс «IT-хакатон TASKILLS»	в течение года		
5	Всероссийский конкурс «Робохакатон»	в течение года		
6	Конкурс по авиамоделированию (модели свободного полёта и схематические) в 2022 году	в течение года		
7	Всероссийский конкурс начального технического моделирования и конструирования «Юный техник-моделист»	в течение года		
<b>РАБОТА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ</b>				
1	Дополнительные занятия с одарёнными детьми, подготовка к выступлениям.	в течение года		
2	Участие в конкурсах, акциях, фестивалях	в течение года		
3	Индивидуальная работа с детьми	в течение года		
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>				
1	Родительские собрания	в течение года		
2	Общение с родителями через мессенджер Viber	в течение года		
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ БЕСЕДЫ</b>				
1	Правила дорожно-транспортной безопасности пешехода, велосипедиста. Особенности поведения на дороге в осенние дни	октябрь		
2	Правила пожарной безопасности в быту и учреждении образования. Общие правила электробезопасности	октябрь		
3	Действия в экстремальных ситуациях: во дворе, на улицах,	октябрь		

	дома, в общественных местах			
4	Правила безопасности при общении с животными.	ноябрь		
5	Профилактика отравлений и предупреждение острых кишечных инфекций.	ноябрь		
6	Правила дорожно-транспортной безопасности пешехода, велосипедиста. Особенности поведения на дороге в зимний период	февраль		
7	Правила пожарной безопасности в быту и учреждении образования. Общие правила электробезопасности	март		
8	Действия в экстремальных ситуациях: во дворе, на улицах, дома, в общественных местах	март		
9	Правила безопасности при общении с животными.	апрель		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350371046

Владелец Усатенко Павел Сергеевич

Действителен с 21.01.2026 по 21.01.2027